

Gymnázium a Střední odborná škola zdravotnická a ekonomická Vyškov, příspěvková organizace

Komenského 16/5, 682 01 Vyškov, IČ: 00559270
Tel.: 517 307 010, e-mail: info@gykovy.cz, www.gykovy.cz



Provozní řád školní jídelny Gymnázia a Střední odborné školy zdravotnické a ekonomické Vyškov, příspěvkové organizace

Provozní řád vyplývá z:

- vyhlášky č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
- vyhlášky ministerstva zdravotnictví č.108/2001 Sb. hygienické požadavky na prostory a provoz škol,
- vyhlášky ministerstva zdravotnictví č.137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných (novela č.602/2006 Sb.),
- vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování (novela č.107/2008),
- vyhlášky č.84/2005 Sb., o závodním stravování (novela č.94/2006, 17/2008),
- nařízení ES č.852/2004 o hygieně potravin.

I. Organizace provozu

Ve školní jídelně je zaveden čipový systém.

Pro stravovací terminál používá strážník stejný čip/kartu ISIC zakoupenou pro vstup do budovy školy. S tímto čipem/kartou ISIC se denně identifikuje a to při odběru oběda. Čip/karta ISIC slouží pro objednávání a odhlašování stravy.

Bez čipu/karty ISIC není možné dlouhodobě se stravovat. Při ztrátě čipu/ karty ISIC, je nutné si zakoupit nový v kanceláři administrativní pracovnice školy.

II. Automatické přihlášení strážníků

Podáním přihlášky a zakoupením čipu/karty ISIC je strážník přihlášen ke stravování po celou dobu studia.

Trvalé odhlášení strážníka ze stravování je nutné provést písemně na základě formuláře pro odhlášení, který najdete na webových stránkách školy (www.gykovy.cz).

III. Přihlašování, odhlašování a změny obědů

Všem žákům bude po 25. dni v měsíci automaticky přihlášen oběd č. 1 na celý další měsíc. Po tomto datu lze spravovat své konto, tj. provádět výběr obědu č. 2 dle jídelníčku, případně oběd odhlásit.

Všichni strážníci jsou automaticky přihlášení ve dny, kdy probíhá na škole vyučování, tzn. ne v době státních svátků, prázdnin a ředitelského volna.

Za odhlášení oběda v době školních akcí, výletů a podobně, odpovídají strážníci.

Přihlášení obědů

- Obědy jsou přihlášeny na základě došlé platby na všechny stravovací dny v měsíci, pokud je platba odeslána na účet školy do 20. dne předcházejícího měsíce. V případě, že výše konta v den automatického přihlášení nepokryje všechny stravovací dny v měsíci, bude přihlášeno pouze tolik obědů, na kolik vystačí peníze na kontě.

- V případě opožděného zaplacení bude strava přihlášena od následujícího dne po připsání platby na účet školy.
- Dříve odhlášené obědy je možné jednotlivě opět přihlásit pomocí čipu/karty ISIC na terminálu ve škole (např. po ukončení nemoci, opětovné přihlášení dříve odhlášeného oběda, apod.) nebo prostřednictvím internetové aplikace.
- Není-li úhrada stravného do uvedeného termínu prokazatelná, nevzniká nárok na odběr oběda.

Odhlašování obědů

- Odhlašování obědů probíhá na následující pracovní den do 12:00 hodin předcházejícího dne (tj. do 12:00 hod. v pátek na pondělí) pomocí čipu/karty ISIC na terminálu, či přes internetovou aplikaci.
- Z důvodu náhlé nemoci nebo nepřítomnosti lze odhlásit stravu do 7:00 hod. příslušného dne na tel. č. 517 307 039.

IV. Odběr do jídelnosičů v době nemoci

V případě onemocnění je možný odběr do jídelnosiče v první den nemoci (dle vyhlášky č. 107/2005 Sb.). Žák nebo jeho zástupce může vyzvednout neodhlášený oběd do vlastních jídelnosičů v době od 11:15 hod. do 11:25 hod.

Další dny nemoci je povinnost si stravu odhlásit, jinak bude účtována plná cena oběda, tj. včetně režijních nákladů.

Upozornění pro strážníky, kteří si odebírají stravu do jídelnosičů: strava je určena pro přímou spotřebu, proto ji nelze uchovávat.

V jiných případech než první den nemoci strážníkům obědy do jídelnosiče nevydáváme.

Za neodebranou nebo včas neodhlášenou stravu neposkytujeme náhradu.

V. Výdej obědů a provoz jídelny

Výdej oběda probíhá v době:

11:25 hod. – 11:55 hod.
12:20 hod. – 12:50 hod.
13:10 hod. – 13:40 hod.

Strážník je povinen odebrat stravu jednorázově a sníst ji ve ŠJ. Z jídelny se smí odnášet jen přídatky po obědě, a to bez stolního nádobí. Stolní nádobí a přístroje se z jídelny odnášet nesmějí.

Nepřihlášení strážníci, v době výdeje jídel, nemají povolen vstup do školní jídelny.

Dohled ve školní jídelně zajišťuje pedagogický pracovník dle příslušného rozpisu vyvěšeného na nástěnce v ŠJ.

Ve ŠJ a při čekání na výdej jídla, se strážníci chovají tiše a ohleduplně, řídí se hygienickými a společenskými pravidly, nebo pokyny pedagogického dohledu a personálu kuchyně.

Pokud strážník úmyslně rozbije nádobí nebo poškodí vybavení ŠJ, bude toto hradit v plné výši.

VI. Úhrada stravného a výše stravného

Stravné se hradí přes peněžní ústav (sporožiro nebo jiné banky), na účet školy:

ČSOB Vyškov 286 657 277 / 0300 vždy do 20. dne v měsíci na následující měsíc, trvalým nebo jednorázovým příkazem.

Platby v hotovosti, inkasem z účtu nebo složenkou nepřijímáme.

Správně zadané číslo účtu a variabilní symbol jsou nutné pro přiřazení platby na účet příslušného strávnicka, věnujte jim zvýšenou pozornost při zadávání příkazu do banky.

Žáci jsou zařazeni do finanční kategorie dle věku, kterého dosáhnou během školního roku (tj. 1. 9. - 31. 8.).

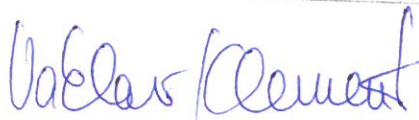
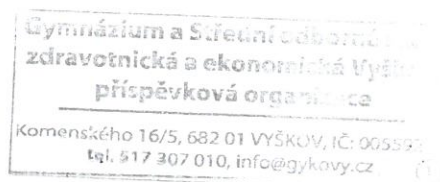
Aktuální výše stravného naleznete na webových stránkách školy (www.gykovy.cz).

VII. Vyúčtování záloh stravného

Vyúčtování stravného se provádí za daný školní rok k 30. 6. Přeplatky budou vráceny zpět na bankovní účet uvedený na přihlášce ke stravování do 31. 7.

V případě změny bankovního účtu je tedy nutné o této změně neprodleně informovat vedoucí ŠJ písemnou formou. Formulář pro provedení změny najdete na webových stránkách školy.

Ve Vyškově dne 20. září 2019



RNDr. Václav Klement
ředitel školy